

ELVÁRÁSOK

a Miga-Metall Kft. beszállítói részére

Tartalomjegyzék

1. A beszállítói kézikönyv célja	3
2. Beszállítói csoportok:	3
2.1. Produktív beszállítók	3
2.2. Szolgáltató beszállítók	3
3. Beszállítói fenntarthatósági elvárások (ESG)	4
4. Beszállítók kiválasztása	5
5. Ajánlat kérés, ajánlat adás	5
6. Titoktartás	5
7. ELVÁRÁSOK PRODUKTÍV BESZÁLLÍTÓK RÉSZÉRE	6
7.1. Termékek elsőmintázása	6
7.2. Termékbiztonság	6
7.3. Gyártó és ellenőrző gépek, berendezések és eszközök, gyártási körülmények	7
7.4. Személyi kompetenciák	7
7.5. Termékek minősége	7
7.6. Minőség eltérések kezelése	8
7.7. Szabályozott szállítási szintek (controlled shipping leves)	8
7.8. Célmegállapodás	9
7.9. Nyomon követhetőség	9
7.10. Kommunikáció	10
7.11. Vészhelyzetek kezelése	10
7.12. MM vevői tulajdon kezelése	10
7.13. Vevői reklamációk kezelése	10
7.14. Auditok	11
7.15. Teljesítmény értékelés	11
7.16. Irányítási rendszer fejlesztése	11
7.17. Változások kezelése	12
7.18. Dokumentumok és rekordok kezelése és megőrzése	12
7.19. Csomagolás, szállítás	12
8. SPECIFIKUS ELVÁRÁSOK SZOLGÁLTATÓ BESZÁLLÍTÓK RÉSZÉRE:	13
8.1. Gyártási segédanyag szállítók	13
8.2. Termékgyártó és kezelő szolgáltatók	13
8.3. Karbantartó és kalibráló szolgáltató beszállítók	14
8.4. Tanácsadó, szervezeti funkció szolgáltató beszállítók	14
9. Egyedi, beszállító specifikus megállapodások	15
10. Rövidítések	15
11. Változások nyilvántartása:	15

1. A beszállítói kézikönyv célja

A Miga-Metall Kft. minőségpolitikájában is hangsúlyozza a beszállítóval való jó üzleti kapcsolatok építését és ápolását a bizalom és együttműködés fontosságát.

Jelen kézikönyv célja, hogy megismertesse Miga-Metall Kft. (későbbiekben: MM) alapelvárásait a produktív és inproduktív anyagok szállítóival, a szolgáltató, valamint gyártó és ellenőrző eszközök beszállítóival- az autóiipari vevők követelményeit is figyelembe véve.

2. Beszállítói csoportok:

2.1. Produktív beszállítók

- Egyedi cikkszámú (vevőspecifikus követelményeket tartalmazó) termék beszállítók
- Kereskedelmi anyag beszállítók (táblalemezek, fém szálanyagok, csövek, csavarok, csapok, rögzítő elemek...)

2.2. Szolgáltató beszállítók

- Technológiai anyag szállítók (gázok, olajok, emulziók, hegesztő elektródák és huzalok...)
- Technológiai segédanyag szállítók (csiszoló eszközök, kézi szerszámok...)
- Beszállítói telephelyen, vagy az MM telephelyén végzett tevékenységek (kalibrálás, karbantartás, gyártás, anyagmozgatás, válogatás, ellenőrzés...)
- Tanácsadó, szervezeti funkció szolgáltató beszállítók, beleértve az üzleti folyamat felelős beszállítókat is
- Gyártó és mérő gép/berendezés, szerszám és eszköz beszállítók
- Univerzális és speciális gépek, berendezések, szerszámok, mérőeszközök, szállítóeszközök

3. Beszállítói fenntarthatósági elvárások (ESG)

- Kölcsönös előnyökre való törekvés és tisztességes verseny az üzleti kapcsolatokban
- Törvénytisztelő magatartás
- Korrupció, vesztegetés és pénzmosás tilalma
- Az emberi jogok tiszteletben tartása, nemi-, faji-, vallási-, politikai megkülönböztetésmentes kezelés, kizsákmányolás elutasítása
- A gyermekmunka és mindennemű munkavégzésre vonatkozó kényszerítés elutasítása
- A nők jogainak tiszteletben tartása a bántalmazás és megkülönböztetés nélküli élethez, az egyenlő bánásmódhoz és az egyenlő keretekhez
- Vélemény nyilvánítás szabadsága
- Munkavállalók egyészségének megóvása
- Környezet megóvása a szennyezésektől, környezeti erőforrások kihasználásának kímélése, fenntartható erőforrásgazdálkodással, a hulladékok csökkentése és a környezeti károk minimalizálása
- Levegő-, talaj- víz és zajszennyezés minimalizálása, felelős vízgazdálkodás
- Az üzleti megállapodásokra vonatkozó információk maradéktalan, transzparens biztosítása, bizalmas kezelése, továbbá illetéktelen felekhez jutásának elkerülése
- Adatvédelem, adatok bizalmas kezelése, szellemi tulajdon és vevői tulajdon védelme
- A hamisítás és kalózkodás minden fajtájának elutasítása
- Mindenfajta összeférhetlenséggel kapcsolatos együttműködés elutasítása
- Import, export szabályozások betartása

4. Beszállítók kiválasztása

A MM a beszállítók kiválasztására kidolgozott specifikus kérdőívet használ, amiben előzetesen meggyőződik arról, hogy a beszállító potenciálisan képes-e az elvárt követelményeknek való megfelelésre.

MM elvárja, hogy a beszállítói is alkalmazzanak előzetes szempontrendszert a saját beszállítóik kiválasztására is.

5. Ajánlat kérés, ajánlat adás

Pozitív kiválasztási döntés esetén az MM hivatalos árajánlatot kér egy, vagy több termék szállítására, vagy szolgáltatásra, amiben rögzíti a termékkel, szolgáltatással kapcsolatos specifikus elvárásokat.

MM elvárja olyan tisztességes üzleti ár és szállítási ajánlatot a beszállítóitól, amit a későbbiekben a beszállító be is tud tartani.

6. Titoktartás

A beszállító gondoskodik, hogy a megrendelés tárgyára vonatkozó specifikációk, továbbá az üzleti szerződéskötés részletei nem jutnak ki illetéktelen, harmadik fél részére.

7. ELVÁRÁSOK PRODUKTÍV BESZÁLLÍTÓK RÉSZÉRE

7.1. Termékek elsőmintázása

MM elvárja a robosztus, minőségképes gyártási és termék kezelési/ logisztikai folyamatok alkalmazását a beszállító részéről az MM által átadott specifikációknak való teljeskörű, hibamentes megfelelés érdekében.

Ennek első lépéseként a beszállító gyárthatósági vizsgálatot végez és dokumentál, amiben nyilatkozik a vonatkozó specifikációknak való termékminőség maradéktalan megfeleléséről. Ennek bizonyítására a beszállító az AIAG Autóipari nemzetközi szervezet APQP, vagy a VDA német autóipari szervezet VDA2. szerinti folyamatát alkalmazza a gyártási és logisztikai folyamatok fejlesztése során, a megrendelt terméket pedig az AIAG PPAP, vagy a VDA PPA elvárásai szerint igazolja dokumentáltan, az MM által előzetesen meghatározott módon és szinten, részletességgel és határidőre.

A fizikai termékmintákat „MINTA TERMÉK” és cikkszám/revízió azonosító címkével kell ellátni. Beszállító a termékek elsőmintázását szériagyártási körülmények között végzi, azok eszközeivel és személyzetével, az igazolást pedig min 5 db termékmintán végzi. Beszállító addig nem szállíthat száriában termékeket az MM-nek, amíg az MM az előzetesen beszállított termék elsőmintákat dokumentáltan nem hagyta jóvá.

7.2. Termékbiztonság

Egyes termékek egyes termékjellemzői azok járműben betöltött funkciójától függően termékbiztonsági kategóriába soroltak, amelyek megjelennek azok specifikációs dokumentumaiban.

A termékbiztonsági jellemzők a VDA szerint három különböző kategóriába vannak sorolva: cc/s ételbiztonság, cc/h: törvényes és hatósági szabályozás, valamint sc/f: funkciók és követelmények. A különböző vevők különböző szimbólumokkal jelölik ezeket a kategóriákat a specifikációikban.

Beszállítónak gondoskodni kell a termékbiztonság fontosságának szervezetben való megértéséről. A beszállítónak törekedni kell a minőségkockázatok alapos értékelésére,

hibamegelőző és detektáló eszközök alkalmazására és rendszeres, dokumentált értékelésére a termékbiztonsági jellemzők hiba előfordulások csökkentése céljából.

A jellemzően elvárt vonatkozó képesség értékek:

- Rövidtávú képesség, kritikus jellemzők (cc/s és cc/h): $P_p / P_{pk} > 2$, szignifikáns jellemzők (sc/f): $P_p / P_{pk} > 1,67$
- Hosszútávú képesség, kritikus jellemzők (cc/s és cc/h): $P_p / P_{pk} > 1,67$, szignifikáns jellemzők (sc/f): $P_p / P_{pk} > 1,33$
- Mérőrendszer képesség: $P/T < 10\%$ (20% egyedi megállapodás alapján))

Ezek specifikálása és igazolása a termék elsőmintázás (PPAP) folyamatban történik.

A termékbiztonsági jellemzők képesség megtartásáról az elsőmintázást követően a szériagyártásban is gondoskodni kell (tűrésmezőhöz képesti folyamatbeállítások és szórás minimalizálás) és éves rendszerességgel dokumentáltan igazolni kell, amit MM- nek kérésre be kell tudni mutatni! Nem képes gyártási folyamatok esetén 100 %-os ellenőrzés alkalmazása szükséges igazolt mérőrendszerrel, a hibás termékek kiszűrése céljából!

7.3. Gyártó és ellenőrző gépek, berendezések és eszközök, gyártási körülmények

Beszállító gondoskodik a termékek gyártására és ellenőrzésére alkalmazott gépek, berendezések és eszközök mindenkor kifogástalan állapotáról, valamint az üzemi rendről, áttekinthetőségről és a munkatársak egészségsérüléseinek megelőzéséről.

7.4. Személyi kompetenciák

Beszállító gondoskodik a termékek gyártására és ellenőrzési folyamatainak tervezését és azok működtetését végző munkatársainak szakmai képzettségéről, az előállított és szállított termékek minőség kockázatainak és azok megelőzésének ismereteiről

7.5. Termékek minősége

A szállított termékek minőségének maradéktalanul meg kell felelni a MM által átadott vonatkozó specifikációknak. Ennek biztosítására a beszállító minőségképes, szabályozott gyártási folyamatokat használ gyártási szériánkénti dokumentált első darab igazolásokkal és rendszeres műveletközi dokumentált termék ellenőrzésekkel. Ahol az előírt termék paraméterek közvetlen nem igazhatók csak közvetve pl. roncsolással, ott a gyártási folyamat paraméter

szabályozottságát kell biztosítani és dokumentálni folyamatosan, vagy mintavételes ellenőrzésekkel. pl. galvanizálás, festés, hegesztés...)

A beszállító gondoskodik arról, hogy a MM-nek szállított termékek maradéktalanul megfelelnek az összes vonatkozó követelményeknek, mentesek korróziós nyomoktól, sorjától és mindennemű sérülésektől és deformációktól.

A beszállító felel az MM-nek szállított termékekbe épülő - az Ő beszállítói által részére szállított- anyagok, termékek és szolgáltatások vonatkozó követelményeknek való megfeleléséért.

Beszállító kötelessége, hogy az általa, a termékek MM részére való kiszállítását követően észlelt termék, vagy logisztikai nem megfelelőségekről az MM-nek azonnali értesítést adjon, az azok kezelésére vonatkozó terveivel együtt.

7.6. Minőség eltérések kezelése

Amennyiben a beszállító hibás, vagy hiba gyanús termékeket észlel folyamataiban, azonnal elkülöníti azokat, a megfelelő termékek közé keveredés megelőzése céljából. Az MM-mel való előzetes egyeztetés után, MM a vevővel együtt megvizsgálja az elfogadás/javítás lehetőségét, amihez a beszállítónak eltérés engedményt kérést kell benyújtani az előírt követelmények és a tényértékek, valamint az okok egyértelmű bemutatásával!

Beszállító köteles elfogadni az MM állásfoglalását. Termékbiztonsági jellemzők (ccs és cch) eltérése esetén azonban erre nincs lehetőség. A javítással, vagy eltérés engedménnyel az MM-nek szállított termék tételeket a beszállítónak fizikailag azonosítani kell a vonatkozó engedmény dokumentummal

7.7. Szabályozott szállítási szintek (controlled shipping leves)

Amennyiben MM a beszállító korrekciós és megelőző intézkedései ellenére többször is ismételten hibás termékeket kap a beszállítótól és ez tartósan veszélyezteti az MM kötelezettségeinek betartását a vevője felé, úgy MM az alábbi szabályozott szállítási szinteket alkalmazza, amit beszállító köteles elfogadni és a költségek viselésével együtt abban együttműködni:

- Szint 0: szabványos modul, normál széria gyártás és szállítás
- Eszkalációs szint 1.: szabályozott szállítás 1. szint:

- az MM-nek történő kiszállítás előtti 100%-os termékellenőrzés a beszállító saját erőforrásaival, vagy harmadik fél erőforrásival, dokumentumokkal igazolva
- Eszkalációs szint 2.: szabályozott szállítás 2. szint:
 - az MM-nek történő kiszállítás előtti 100%-os termékellenőrzés a beszállító saját erőforrásaival, vagy harmadik fél erőforrásival, dokumentumokkal igazolva, PLUSZ:
 - 100 %-os termékellenőrzés harmadik fél erőforrásival, dokumentumokkal igazolva, PLUSZ:
 - minőségfejlesztési program tervezése és megvalósítása az MM részvételével és ellenőrzésével, PLUSZ:
 - új termék gyártási megbízások átmeneti felfüggesztése az MM részéről a beszállító felé
- Eszkalációs szint 3.: szabályozott szállítás 3. szint:
 - új termék gyártási megbízások tartós felfüggesztése az MM részéről a beszállító felé, PLUSZ
 - szabályozott szállítási szint 2.

A különböző szintek időtartama a beszállító szállítási minőségképesség elérésének időpontjától függ, amit az MM dönt el.

7.8. Célmegállapodás

A beszállító az MM-lal éves célmegállapodást köt, amiben rögzítik a termék minőség, logisztika és problémamegoldás, irányítási rendszer fejlesztéssel kapcsolatos elvárásokat. Beszállító ezek teljesítési kockázatait értékeli és akciókat vezet be ezek teljesülése érdekében.

7.9. Nyomon követhetőség

A beszállító olyan nyomon követési rendszert alkalmaz, amiben naprakészen, valós időben nyilvántartja a beérkező anyagokat, azok ellenőrzési igazolásait, az egyes gyártási szériákat az azokhoz felhasznált anyagokkal, termékminősítési eredményekkel, termék javításokkal/eltérés engedményekkel, továbbá készlet adatokkal és értékesítési adatokkal együtt. A nyomkövetetőségi rekordokat megőrzi a termék gyártásra aktív állapota plusz 1 évig. Beszállító biztosítja az anyagok, félkész és késztermékek fajtáinak és készültégi állapotának fizikai keveredésmentességét. A beszállító gondoskodik a folyamataiban a FI-FO, elsőként be-elsőként ki, elv gyakorlati megvalósulásáról.

7.10. Kommunikáció

Beszállító biztosítja a termékek szolgáltatásokkal kapcsolatos üzleti, logisztika, minőségi információk időbeli fogadását, feldolgozását és érdemi megválaszolását a MM által elvárt módon és idő intervallumokon belül.

7.11. Vészhelyzetek kezelése

Amennyiben a beszállítónál a vevői ellátást veszélyeztető üzletfolytonossági probléma, vagy annak gyanúja merül fel a beszállítónak erről haladéktalanul értesíteni kell az MM-t. Ilyenek lehetnek a teljesség igénye nélkül pl. földrengés, robbanás, tűz, vihar, víz, energiaellátás, információs rendszer, gépi/szerszám/eszköz meghibásodás/hiányok, személyi/gépi/szállítási kapacitások, jelentős anyag/termékhibák. Az értesítéssel együtt a beszállító mindent megtesz ezekben az esetekben is ezek következményeinek mérséklésére és együttműködik ebben a MM-lal. Az ilyen esetekre is vonatkozóan a beszállító a károkat fedő felelősségi biztosítást köt.

7.12. MM vevői tulajdon kezelése

Beszállító gondoskodik a rendelkezésére bocsájtott MM tulajdonú anyagok, termékek, szerszámok, gyártó- és ellenőrző, valamint csomagoló eszközök nyilvántartásáról és állagának megőrzéséről, azok meghibásodását haladéktalan jelzi a MM-nek.

7.13. Vevői reklamációk kezelése

A szállítási logisztikai hiányosságok, valamint a beszállított termék észlelt nem megfelelése esetén MM írásos reklamációs jelentést küld a beszállítónak. Beszállító gondoskodik az előfordult hibajelenség gyökérokainak feltáráról és probléma megoldásáról, azok ismételt előfordulásának megelőzése érdekében, amelyekről dokumentált információkat küld a MM részére az általa elvárt formátumban, részletességgel és időpontokban. Beszállító köteles a hiányosságok pótlásáról, a reklamált hibás termékek kezeléséről (válogatás, ellenőrzés, javítás, csere) gondoskodni az MM által elvárt, előre egyeztetett határidőkön belül. A hibás termékek javítása, csak előzetes MM dokumentált engedéllyel történhet. MM a beszállítóra kiterhelheti a bizonyítottan beszállítói hibából eredő nála, valamint a vevőjénél felmerült többlet költségeit, azok beszállítóval való előzetes egyeztetése után. Az ilyen esetekre is vonatkozóan a beszállító a károkat fedő felelősségi biztosítást köt.

7.14. Auditok

Beszállító a gyártási folyamatai kockázatai függvényében időközönként gyártási folyamat auditokat és termék auditokat és évente termék rekvalifikációkat végez a folyamatra és a termékre vonatkozó követelmények betartása igazolására.

Beszállító hozzájárul ahhoz, hogy az MM és annak vevői előre bejelentett és egyeztetett időpontban a beszállító helyszínén gyártási folyamat és termék auditokat végezzen a beszállító képviselőinek jelenlétében. A beszállító gondoskodik az auditok során feltárt gyenge eredményű területek okainak feltárásáról és azok javító intézkedésekkel való hatásos fejlesztéséről azok ismételt előfordulásának megelőzése érdekében. Ennek bizonyítékait az MM részére elküldi.

7.15. Teljesítmény értékelés

MM rendszeresen értékeli a beszállítók teljesítményét, figyelembevéve az éves célmegállapodásokat is. Amennyiben ennek során valamelyik teljesítmény szempont nem éri el az elfogadható szintet akkor az MM kérésére a beszállító gondoskodik a szükséges javító intézkedések meghatározásáról, bevezetéséről és azok hatásosságáról, amelyeket a MM részére dokumentáltan megküld.

7.16. Irányítási rendszer fejlesztése

Az IATF 16949: 2016 irányítási rendszer elvárja a nem IATF 16494 minősített, elsőbeépítői OE piacra szállító egyedi cikkszámú produktív termék beszállítóktól egy 5 évre szóló fejlesztési terv kidolgozását és megvalósítását, amelynek során a nem IATF minősítésű beszállítók elérik azt. Lépései:

1. ISO 9001 minősítés;
2. Kötelező autóiipari minőségirányítási rendszer elvárások teljesítése;
3. IATF 16949 minősítés elérése.

Ennek megvalósítása a MM és az érintett beszállítókkal történő külön egyedi megállapodás keretén belül.

7.17. Változások kezelése

Bármilyen, a termékek minőségére, szállítására vonatkozó előzetes megállapodástól való eltérés igényét MM időben jelzi a beszállítóval. Beszállító gondoskodik a kért változás kockázatainak és megvalósíthatóságának megvizsgálásáról és időben dokumentáltan visszajelez a MM részére, majd gondoskodik azok bevezetéséről. Mindennemű, a kezdeti termék jóváhagyás körülményeiben, a beszállítóknál, eszközökben, a gyártási és ellenőrzési folyamatokban tervezett változtatásról a beszállító időben informálja a MM-t, és gondoskodik arról, hogy azokat csak az MM által közölt feltételek igazolása és jóváhagyása után vezeti be. A beszállító gondoskodik a szervezet tulajdonjogában és irányítási rendszer tanúsításában bekövetkezett változások MM részére történő időbeli bejelentéséről is.

7.18. Dokumentumok és rekordok kezelése és megőrzése

Dokumentumok a követelményeket tartalmazó specifikációk. Rekordok a követelmények megvalósulását igazoló ellenőrzési/vizsgálati és mérési eredmények és feljegyzések. A megőrzési időket a beszállítónak kell meghatározni és betartani figyelembe véve a törvényi és vevőspecifikus elvárásokat is. Az MM elvárja az alábbi megőrzési idők betartását:

- a) Megőrzési idő: ameddig a terméket gyártják (megrendelés van rá) plusz 1 év

Érintett rekordok: Termék jóváhagyások, szerszámozás feljegyzések (benne karbantartás és tulajdonjog), gyártási folyamat fejlesztési dokumentumok (APQP/PPAP), nyomon követési feljegyzések, beszerzési megrendelések (amennyiben vannak), vagy szerződések és azok módosításai.)

- b) Megőrzési idő: 5 év

Érintett rekordok: termék és folyamat minőség ellenőrzési eredmények, karbantartási feljegyzések, reklamáció kezelési feljegyzések.

7.19. Csomagolás, szállítás

Beszállító gondoskodik a termékjóváhagyási fázisban történt vevői megállapodás szerinti szállítási termék csomagolásról, azonosításról és kísérő dokumentumokról. A szállítás során a termékeket biztosítani kell úgy, hogy azok sérülésmentesen érkezzenek meg a MM-hoz. A fémből készült és a fröccsöntött műanyag termékek beszállítónak minden egyes széria szállításhoz csatolni kell a szállított termékek DIN EN 10204 3.1 szerinti anyagminőség tanúsítványát.

8. SPECIFIKUS ELVÁRÁSOK SZOLGÁLTATÓ BESZÁLLÍTÓK RÉSZÉRE:

8.1. Gyártási segédanyag szállítók

- A megbízási szerződésben specifikált anyagok minőségének garantálása és a megbízó által elvárt mennyiségben és időben való leszállítása a megbízó gyártás folytonossága megszakadásmentességének biztosításával.
- A megbízó telephelyén végzett tevékenységek során a munkaegészségi-, környezet- és tűzvédelmi előírások betartása, ezek ennek betartásának megbízott általi felügyelete
- A megbízó telephelyén végzett tevékenységek során a munkafegyelmi, rend, tisztaság és áttekinthetőség előírások betartása, ennek betartásának megbízott általi felügyelete
- A szolgáltatással kapcsolatos hiányosságok előfordulása esetén a megbízó által elvárt folyamatjavítás hatásos elvégzése
- Üzleti titoknak minősülő információk illetéktelen kezekbe jutásának megelőzése

8.2. Termékgyártó és kezelő szolgáltatók

- A megbízási szerződésben meghatározott munkák elvégzése a megbízó által rendelkezésre bocsájtott vonatkozó utasításai és utasítás dokumentumai szerint, a megbízó gyártás folytonossága megszakadásmentességének biztosításával
- A gyártott, kezelt termékek specifikációknak való megfelelés biztosítása
- A megbízó telephelyén végzett tevékenységek során a munkaegészségi-, környezet- és tűzvédelmi előírások, valamint a rend, tisztaság, áttekinthetőség és nyomon követhetőség betartása és ennek betartásának megbízott általi felügyelete
- A megbízó telephelyén végzett tevékenységek során a munkafegyelmi, rend, tisztaság és áttekinthetőség előírások betartása, ennek betartásának megbízott általi felügyelete
- A szolgáltatással kapcsolatos hiányosságok előfordulása esetén a megbízó által elvárt folyamatjavítás hatásos elvégzése
- Üzleti titoknak minősülő információk illetéktelen kezekbe jutásának megelőzése

8.3. Karbantartó és kalibráló szolgáltató beszállítók

- A megbízásban meghatározott munkák elvégzése az elvárható szakmai színvonalon, megbízhatósággal és a megállapodott határidőre
- A vállalt munkával kapcsolatos szaktudás, képzettség és dokumentált igazolása rendelkezésre állása
- A megbízottra bízott eszközök állagának megóvása
- A megbízó telephelyén végzett tevékenységek során a munkaegészségi-, környezet-és tűzvédelmi előírások betartása, ezek ennek betartásának megbízott általi felügyelete
- A megbízó telephelyén végzett tevékenységek során a munkafegyelmi, rend, tisztaság és áttekinthetőség előírások betartása, ennek betartásának megbízott általi felügyelete
- A szolgáltatással kapcsolatos hiányosságok előfordulása esetén a megbízó által elvárt folyamatjavítás hatásos elvégzése
- Üzleti titoknak minősülő információk illetéktelen kezekbe jutásának megelőzése

8.4. Tanácsadó, szervezeti funkció szolgáltató beszállítók beleértve az üzleti folyamat felelős beszállítókat is

- A megbízási szerződésben meghatározott és/vagy az ott meghivatkozott és mellékelte munkaköri leírás és / vagy az üzleti folyamat felelősi megbízás dokumentumokban meghatározott feladatok maradéktalan ellátása
- Üzleti titoknak minősülő adatok megőrzése, illetéktelen kezekbe jutásának megelőzése
- A megbízásra vonatkozó megbízói célok teljesítése
- A szolgáltatással kapcsolatos hiányosságok előfordulása esetén a megbízó által elvárt folyamatjavítás hatásos elvégzése
- A munkavégzésbe harmadik fél bevonása csak a megbízóval történt előzetes megállapodás szerint történhet
- A megbízó érdekeinek megvalósítása és képviselése
- a szükséges információk hiányában való munkavégzési tevékenységek, felelőtlen döntések elkerülése, a szükséges információk beszerzése
- az munkavégzés státusza, az elért eredmények és a nyitott feladatok rendszeres rivjúja a megbízott bevonásával

9. Egyedi, beszállító specifikus megállapodások

Ezen dokumentumban foglalt elvárások egyedi, beszállító specifikus pontosítása a beszállítóval történt egyedi, dokumentált megállapodások szerint, továbbá egyedi termék specifikusan a beszállító új projekt megbízás megállapodás meghatározása során történhet.

10. Rövidítések

- AIAG: Automotive Industry Action Group Nemzetközi Autóipari Akció Csoport
- APQP: Fejlett termék és folyamat minőség tervezés (AIAG)
- PPAP: Gyártási tételek jóváhagyásai folyamata (AIAG)
- MM: Miga-Metall Kft.
- ISO 9001: Nemzetközi minőségirányítási rendszer követelmények
- IATF 16949: Nemzetközi autóipari minőségirányítási rendszer követelmények (International Automotive Task Force)
- Pp/Ppk: gyártási folyamat képesség indexek
- P/T: mérőrendszerek tűrésmezőhöz viszonyított pontossága
- VDA2 Gyártó folyamat és termékjóváhagyás (Német autóipari gyártók szövetsége)
- VDA5: Mérési folyamatképesség elemzés (Német autóipari gyártók szövetsége)
- cc/s: kritikus jellemzők (termék és folyamat) (VDA)
- cc/h: homologizációs jellemzők (termék) (VDA)
- sc/f: szignifikáns funkció jellemzők (termék) (VDA)
- ESG: Nemzetközi fenntarthatósági keretrendszer (Környezeti, szociális, kormányzási)

11. Változások nyilvántartása:

Revízió szám	Változás leírása	Dátum	Változtatta	Jóváhagyta
00	Első kiadás	2026.02.16.	Szabó J.	Kovács Z.